



OFÍCIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DA COMARCA DE ALPINÓPOLIS/MG

LISTA DE DOCUMENTOS – QUALIFICAÇÃO SUBJETIVA

- Requerimento de averbação assinado pelo proprietário e com firma reconhecida (caso a assinatura não seja presencial), solicitando o ato a ser praticado; por exemplo: averbação de casamento, correção de nome, alteração de estado civil, qualificação (profissão, endereço), pacto antenupcial, dentre demais possibilidades;

Obs.: caso a assinatura seja realizada no cartório, na presença de um escrevente, dispensa-se o reconhecimento de firma.

- Averbação de casamento:
Certidão de casamento expedida há menos de 90 dias, original ou cópia autenticada;
- Correção de nome:
Certidão de nascimento (se solteiro), ou certidão de casamento (se casado, divorciado ou viúvo); expedida há menos de 90 dias, original ou cópia autenticada;
- Alteração de estado civil:
Certidão de casamento expedida há menos de 90 dias, original ou cópia autenticada;

Hipóteses: a) averbação de óbito do ex-cônjuge, quando a parte for separada; b) averbação de óbito ou divórcio, quando o imóvel fizer parte do patrimônio particular do proprietário

- Dados de qualificação: declarar no requerimento os dados a serem incluídos na matrícula.

Observação.: poderão surgir exigências para apresentação de documentos adicionais, que serão solicitados após a competente qualificação registrária do título protocolado.